

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза И.И. Буцыкова с. Волчанка муниципального района Красноармейский

Приказ

От \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

О создании рабочей группы по разработке программы воспитания

Во исполнении Федерального закона от 31.07.2020г № 304 – ФЗ «о внесении изменений в Федеральный закон «об образовании Российской Федерации по вопросам воспитания обучающихся», в связи с изменениями в Законе от 29.12. №273-ФЗ «об образовании в Российской Федерации» в части включения в основные образовательные программы образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, рабочей программы воспитания, с целью проведения к соответствию ООП дошкольного образования в Арсентьевском филиале детский сад «Ромашка» ГБОУ СОШ с. Волчанка в соответствии с действующим законодательством

Приказываю

1. Создать рабочую группу по разработке программы воспитания в Арсентьевском филиале д/с «Ромашка» ГБОУ СОШ с. Волчанка и утвердить в следующем составе:

Руководитель – Голубцова О.А. воспитатель д/с «Ромашка»

Члены творческой группы:

1. Суслинец Н.И. – воспитатель д/с «Ромашка»
2. Утвердить положение о рабочей группе по разработке программы воспитания (приложение №1)
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

С приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_ Голубцова О.А

\_\_\_\_\_ Суслинец Н.И.

Директор ГБОУ СОШ с. Волчанка \_\_\_\_\_ М.А. Альховская

## Приложение № 1

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания в Арсентьевском филиале д/с «Ромашка» ГБОУ СОШ с.Волчанка

##### 1. Общие положения

Настоящее положение регламентирует деятельность инициативной группы по разработке рабочей программы воспитания как структурного компонента основной образовательной программы дошкольного образования (далее — ООП ДО) Арсентьевского филиала д/с «Ромашка» ГБОУ СОШ с.Волчанка (далее ДОУ).

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным законом от 31.07.2020г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся». Деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания Арсентьевского филиала д/с «Ромашка» ГБОУ СОШ с. Волчанка (далее рабочая группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

В состав рабочей группы входят педагогические работники ДОУ в соответствии с приказом директора.

Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течение периода подготовки и разработки рабочей программы воспитания Арсентьевского филиала д/с «Ромашка» ГБОУ СОШ с. Волчанка

##### 2. Задачи инициативной группы

2.1. Анализ содержания ООП ДО с целью выделить в ней воспитательные задачи.

2.2. Мониторинг качества воспитательной работы с детьми в ДОУ посредством анализа воспитательно -образовательной деятельности педагогов и анкетирования родителей воспитанников.

Разработка рабочей программы воспитания как структурного компонента ООП ДО ДОУ, не противоречащего федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

Разработка методических рекомендаций по реализации рабочей программы воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогических работников.

##### 3. Функции рабочей группы

Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне дошкольного образования.

Проведение проблемно-ориентированного анализа воспитательно- образовательной деятельности ДОУ.

Определение структуры, целей и задач, содержания рабочей программы воспитания ДООУ.  
Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в ДООУ в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.

Выработка управленческих решений по реализации рабочей программы воспитания ДООУ.

#### **4.Права и ответственность рабочей группы**

Рабочая группа имеет право:

- ✓ необходимую для анализа воспитательно-образовательного процесса информацию;
- ✓ при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей общественных организаций, родительского комитета. Рабочая группа несет ответственность:
- ✓ за выполнение плана работы по разработке рабочей программы воспитания в срок, установленный директором;
- ✓ разработку в полном объеме рабочей программы воспитания;
- ✓ соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательно-образовательного процесса, предусмотренных рабочей программой воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- ✓ соблюдение соответствия разрабатываемой рабочей программы воспитания требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и иным нормативным правовым актам в области дошкольного образования.

#### **5.Организация деятельности рабочей группы**

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются директором на период разработки рабочей программы воспитания.

5.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1—2 раз в месяц.

5.3. Готовые проекты рабочей программы воспитания ДООУ рассматриваются на заседании педагогического совета ДООУ

5.4. Одобренные на заседании педагогического совета ДООУ проекты рабочей программы воспитания направляются для ознакомления обще садовскому родительскому комитету в течение 7 календарных дней.

5.5. Родительский комитет ДООУ вправе направить замечания и предложения по проектам рабочей программы воспитания в течение 10 календарных дней с момента направления проектов Родительскому комитету ДООУ

5.6. Рабочая группа рассматривает полученные от Родительского комитета замечания и предложения (при наличии) и корректирует при необходимости проекты рабочей программы воспитания 5.7. Окончательные версии проектов рабочей программы воспитания рассматриваются на заседании педагогического совета ДООУ и общесадиковском родительском собрании.

5.8. Контроль за деятельностью инициативной группы осуществляет руководитель рабочей группы.

#### **6.Делопроизводство**

6.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.